

FIDUCIAIRE SERVICE GESTION CAMPAGNE (SEGECA) 2732 LOVERESSE Tél. 032 482 61 40 Fax 032 482 61 42

Comptabilité – Fiscalité – Conseils – Assurances

Impression documents depuis Agro-Cloud

1. Sous le menu Imprimer, sélectionnez l'imprimante « Citrix PDF Printer » :



2. Une nouvelle fenêtre Internet va s'ouvrir et vous pourrez sélectionner votre imprimante locale :

× 🗅 /	ATC		×	ß	Microsoft Word - im
A https://	client.agro	-cloud.ch/Citri	x/Ag	gro-(CloudWebClient,
bier					
'N	\sim				
+					
	× D / https:// https://	ATC ATC https://client.agro	× С Атс https://client.agro-cloud.ch/Citri	ATC X https://client.agro-cloud.ch/Citrix/Ag	ATC × D https://client.agro-cloud.ch/Citrix/Agro-d ier +

3. Parfois le programme demande d'ouvrir ou créer un document PDF, dans ce cas vous pouvez cliquez sur « Ouvrir » ou « Continuer » :

Cliquez sur Continuer pour ouvrir un PDF du fichier sur votre appareil à des fins d'impression.
Traitement (1/1)
Continuer

4. L'imprimante installée sur votre ordinateur est maintenant disponible pour imprimer le document.

Important

L'imprimante « Citrix PDF Printer » n'est pas destinée à l'utilisation d'imprimante à plusieurs bacs pour la facturation. Dans ce cas, référez-vous à notre support informatique !